



Padova, 05 Aprile 2024

Prot. N. 4/DV/dv

Alle Società Sportive
Loro Sedi

Oggetto: **BANDO SPORTIVAMENTE 2024 – Indicazioni per la corretta compilazione delle domande**

Con riferimento alla nuova edizione del Bando Sportivamente 2024, pubblicato lo scorso 30 marzo, si precisa quanto segue:

- anche quest'anno il bando considera il territorio di riferimento come "unicum". Verrà focalizzata l'attenzione dell'intervento sulla diffusione e la promozione dell'attività sportiva nell'intero territorio delle due province di Padova e Rovigo, superando una formale ripartizione delle risorse. A tale proposito il Regolamento di partecipazione indica al punto **6/ CONTRIBUTI** un unico livello di assegnazione dei contributi: fascia minima 500 euro e massima 6.000 euro di assegnazione dei contributi, senza la previsione del numero da assegnare suddivisa per le due province. Il numero dei contributi sarà stabilito sulla base delle richieste che perverranno.
- La selezione delle domande che perverranno nell'ambito del bando prevede due tipologie di valutazione come previsto al Punto **5/ CRITERI DI SELEZIONE** del regolamento di partecipazione:
 - **Valutazione preliminare:** le richieste saranno esaminate preliminarmente sotto il profilo della conformità al Regolamento di partecipazione al bando (soggetti destinatari, requisiti richiesti, completezza e regolarità della documentazione obbligatoria richiesta ed effettivamente allegata).
 - **N.B: Saranno pertanto escluse dalla successiva fase di valutazione di merito le domande che a seguito della verifica preliminare risulteranno non conformi.**
 - **Valutazione di merito** Le richieste che verranno ammesse unicamente e successivamente alla conformità della valutazione preliminare, verranno valutate secondo i criteri previsti al Punto **5/ CRITERI DI SELEZIONE** del Regolamento di partecipazione.
- Le domande protocollate devono essere indirizzate al CONI Veneto, esclusivamente in via telematica all'indirizzo e-mail: **territorio.veneto@coni.it**; non saranno prese in considerazione le istanze presentate con altre modalità (posta pec, posta ordinaria, consegna a mano).



ITALIA
CONI
COMITATO
REGIONALE
VENETO



ITALIA
CONI
COMITATO
REGIONALE
VENETO
Padova



ITALIA
CONI
COMITATO
REGIONALE
VENETO
Rovigo

- La modulistica d'iscrizione deve essere corredata dalla documentazione obbligatoria prevista al Punto 4/ DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA del regolamento di partecipazione, pena l'esclusione dell'Associazione richiedente alla valutazione di merito e deve pervenire **entro e non oltre il 30.05.2024**.

Tutto ciò premesso, per agevolarvi preventivamente nella **compilazione delle richieste** siamo a precisarvi quanto segue:

- Il Regolamento di partecipazione al bando e la modulistica allegata è stata modificata, da dimenticare ciò che avete fatto in passato e leggete molto attentamente il Regolamento e quanto contenuto in questa comunicazione, per una corretta compilazione della richiesta.
- La modulistica obbligatoria da compilare e allegare è di 2 tipi, una riservata specificatamente alle Asd/Ssd e una alle Aps, non si potranno presentare domande per entrambe le tipologie di Associazioni.
- La modulistica delle Asd/Ssd è unica per le richieste provenienti da Asd/Ssd iscritte a FSN, DSA ed EPS (barrare la specifica evidenza nel modulo) ed è unica, sia per quanto riguarda le attività promozionali sportive giovanili (**punto 2/ PROGETTI, comma A, pag. 2 del regolamento**) svolta nelle scuole, nonché quella di partecipazione ai progetti promozionali promossi dal Coni, sia quella per il di sostegno all'attività sportiva giovanile (**punto 2/ PROGETTI, comma B, pag. 2 del regolamento**), nonché attività di inclusione sociale di cui al **punto 2/ PROGETTI, comma C pag. 2 del regolamento**. Per ogni singola scelta, vengono evidenziati i settori del modulo che devono essere compilati, oltre al frontespizio a pag. 1 e la prima parte del modulo a pag. 2
- Per i progetti di cui al **comma A punto 2/ PROGETTI del Regolamento**, se sono state effettuate entrambe le attività e alla presenza della documentazione necessaria **andranno presentate 2** richieste **separate**, compilando per ogni domanda la parte dedicata nello specifico modulo.
- Per i progetti di cui al **comma B punto 2 /PROGETTI del regolamento**, l'Asd/Ssd che avesse i requisiti, potrà presentare **una sola** richiesta, a prescindere che si tratti di polisportiva o meno (FSN/DSA) effettuando la scelta tra le discipline sportive praticate (escluse le attività dei centri estivi), mentre per le Asd/Ssd iscritte solamente agli EPS potranno presentare una sola domanda cumulativa per tutte le attività (escluse quelle dei centri estivi).
- Per i progetti di cui al **comma C punto 2/ PROIETTI del regolamento**, l'Asd/Ssd che avesse i requisiti, potrà presentare **una sola** richiesta, e **trattandosi di contributo aggiuntivo**, dovranno essere presenti richieste anche per i progetti di cui ai **commi A e B del punto 2/ PROGETTI del regolamento**.
- Tutte le scelte suindicate dovranno essere effettuate nella prima pagina del modulo, barrando o evidenziando le singole caselle (che, come suddetto, indicano anche qual' è la parte del modulo da compilare), compresa quella a fondo pagina e relativa al Coni provinciale di appartenenza.
- Riepilogando, si potranno presentare un massimo di n. **4 richieste singole** e complete, **non saranno accettate richieste con scelte cumulative**.
- Analizzando il Regolamento ei relativi moduli specifici per le Asd/Ssd e Aps, passiamo ora a dettagliare quale sia la **documentazione obbligatoria da allegare**, meglio evidenziata al **punto 4/ DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA** del regolamento ~~stesse~~:
- La prima pagina del modulo contiene i dati **generali** dell'ASD/SSD che Vi preghiamo di compilare con la massima precisione e possibilmente in maniera leggibile **soprattutto per**



ITALIA
CONI
COMITATO
REGIONALE
VENETO



ITALIA
CONI
COMITATO
REGIONALE
VENETO
Padova



ITALIA
CONI
COMITATO
REGIONALE
VENETO
Rovigo

quanto riguarda l'indirizzo e-mail meglio se ne indicate più di uno (sono allegati anche i moduli in Word, che potete compilare tranquillamente), **per permetterci di contattarvi** in caso di necessità.

- Il modulo compilato nelle parti previste per la specifica **tipologia scelta tra quelle elencate al punto 2/ PROGETTI del regolamento, dovrà essere obbligatoriamente** sottoscritto dal Presidente o Legale Rappresentante dell'Asd/Ssd a pag. 8 e **sottoscritta obbligatoriamente** da parte della FSN/DSA/EPS provinciale di appartenenza (regionale se non presente delegazione provinciale, no Nazionale) delle singole pagine in cui siano stati inseriti dei dati e nello spazio previsto ~~nel~~ sempre a pag. 8 del modulo stesso.
 - Copia del Certificato di affiliazione per l'anno corrente (2024)
 - Copia del certificato d'iscrizione vigente al Registro delle Asd e Ssd.
 - Informativa Privacy debitamente sottoscritta.
- **Se sarà presentata domanda per il settore giovanile, commi B punto 2/ PROGETTI**, dopo la compilazione di pag. 1 del modulo e prima parte di pag. 2 si andranno a inserire i dati riguardanti la Vostra Asd/Ssd ai punti 1 (Settore Giovanile Under 15), punto 2 (Attività di promozione nelle scuole primarie), punto 3 (Partecipazione ai progetti di promozione del Coni) e punto 4 (Attività di inclusione sociale) dovranno essere allegati obbligatoriamente tutti gli allegati indicati nel modulo oggetto di compilazione quali:
 - **Punto 1** (Settore Giovanile Under 15)
 - Per il numero atleti iscritti, sia per l'ultima stagione regolare (fino all'Under 15 di quell'annata sportiva o solare) che le precedenti **2 stagioni (fino all'Under 15 di ogni annata sportiva o solare)**, singoli elenchi dei tesserati rilasciato e/o certificato dall'ente di appartenenza
 - Per l'attività agonistica, come precisato a pag. 4 del bando punto 5/Criteri di selezione, le società affiliate a Fsn che effettuano sia attività individuale che di squadra, dovranno inserire i dati relativi ad una sola tipologia (individuali o di squadra) a loro scelta.
 - Per i titoli di squadra e individuali documentazione a certificazione inserimento.
 - **Punto 2** (Attività di promozione nelle scuole primarie)
 - In orario curricolare, convenzione sottoscritta con l'Istituto Scolastico e dichiarazione a certificazione, sottoscritta dal legale rappresentante con indicato il numero complessivo delle presenze del tecnico, delle classi che hanno partecipato e del numero complessivo degli alunni, per ogni singola scuola.
 - In orario extra-curricolare, convenzione sottoscritta con l'Istituto Scolastico e dichiarazione a certificazione, sottoscritta dal legale rappresentante con indicato il numero complessivo delle presenze del tecnico, delle classi che hanno partecipato e del numero complessivo degli alunni, per ogni singola scuola.
 - Elenco dei tecnici (istruttori/allenatori) impegnati in ogni scuola che dovrà essere certificato dalla singola scuola, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Istituto Scolastico.
 - **Punto 4** (Attività di inclusione sociale)
 - Per il numero dei soli atleti iscritti, sia per l'ultima stagione regolare (fino all'Under 15 di quell'annata sportiva o solare) che le precedenti **2 stagioni (fino all'Under 15 di ogni annata sportiva o solare)**, singoli elenchi dei tesserati rilasciato e/o certificato dall'ente di appartenenza.



- Tutte le pagine del modulo dove saranno presenti dei dati da Voi inseriti, dovranno essere validate con timbro e firma della Fsn/Dsa/Eps di appartenenza, mentre a pag. 8, nello spazio riservato dovrà essere sottoscritta la certificazione di conformità e congruità dei dati inseriti, sempre da parte degli stessi.
- **Per quanto riguarda le richieste che si riferiscono al comma B1 di cui al punto 2/ PROGETTI** del bando, precisiamo che, come indicato al punto 4 pag. 3 e punto 5 pag. 4 e 5, dovranno essere allegate: dichiarazione da parte di fornitore o tecnico sulla percentuale dei costi riferiti al risparmio energetico che si andrà a realizzare rispetto alla situazione ante intervento, con precisazione della tipologia delle attrezzature sportive a risparmio energetico che si andranno ad acquistare, tipologia ed urgenza degli interventi di ammodernamento degli impianti tecnici da eseguire finalizzati al risparmio energetico, nonché preventivi per i costi relativi. Il Coni e la Fondazione valuteranno le richieste e la coerenza con le attività sportive promosse dalle richiedenti.
- **Se sarà presentata domanda per l'attività di promozione sportiva giovanile, comma A/2 punto 2/PROGETTI**, dopo la compilazione di pag. 1 del modulo e prima parte di pag. 2 si andrà a inserire i dati riguardanti la Vostra Asd/Ssd al **Punto 3** (Partecipazione ai progetti di promozione del Coni) e non ci saranno allegati da compiegare, poiché tutta l'attività svolta è inserita e rilevata nei Portali Coni e quindi è già visibile, quantificabile e controllabile, motivo per il quale non sono necessarie validazioni da parte dell'Ente di appartenenza, ma sarà sottoscritto dal Presidente o Legale Rappresentante dell'Asd/Ssd a pag. 8.

S'invitano i presidenti delle varie Asd/ssd che presenteranno richiesta a leggere con attenzione quanto indicato a pag. 8 del modulo e alle dichiarazioni che andrà a sottoscrivere, precisando che **NON dovrà essere allegata copia del regolamento sottoscritta**, ma che **dovrà essere allegata**, come previsto, dichiarazione di continuità dell'attività, redatta su carta intestata della singola Asd.

S'invitano i presidenti delle Fsn/Dsa/Eps, di validare solo le pagine dei moduli che sono sottoposte a certificazione, che presentano dati da loro stessi verificati e per gli Eps, solo quelli previsti, non quelli riferiti ad attività Federale.

Nel confermare la nostra disponibilità per chiarimenti o delucidazioni in merito, oltre ai riferimenti già contenuti nel bando, ricordandoVi che la scadenza per la presentazione delle domande è fissata al 30 maggio 2024, cogliamo l'occasione per porgere cordiali saluti.

Dino Ponchio
Presidente C.R. CONI Veneto

Dario Vettorato
Delegato C.P. CONI Padova

Lucio Taschin
Delegato C.P. CONI Rovigo